



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО ДЮЦ «Гармония»

Т.А. Мерсий

Приказ № 160 от 30.12.20 21 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
И ВЕДЕНИЯ ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР КИРЕНСКОГО
РАЙОНА «ГАРМОНИЯ»
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеский центр Киренского района «Гармония» (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете". Постановлением правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом МАУ ДО ДЮЦ «Гармония» (далее Учреждение).

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

1.3.2. «Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

1.3.3. «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.3.4. «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.3.5. «Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.3.6. «Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.6. Изменения в дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора Учреждения.

1.7. В Учреждении оформляется стенд с Положением и всей необходимой информацией

о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления платных услуг и ценах на них, об адресах и телефонах вышестоящей организации. Размещается информация на официальном сайте Учреждения.

1.8. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований Сан-ПиН.

1.9. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять населению в рамках муниципального задания.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Целями и задачами оказания платных услуг является:

- оказание дополнительных образовательных услуг художественной, туристско-краеведческой, естественнонаучной, физкультурно-спортивной и прочей направленности путем проведения индивидуальных и групповых занятий с детьми с 2-ух до 5-ти и после 18-ти лет:
- привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения;
- повышение качества обучения, воспитания учащихся;
- всестороннее удовлетворение потребностей граждан:
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся, их адаптация к жизни в обществе:
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга.

3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом Учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

- репетиторство, занятия с детьми с 2-ух до 5-ти и после 18-ти лет (групповые и индивидуальные), досмотр за детьми, психолого-педагогическое сопровождение, подготовка к начальной школе, иностранные языки:
- проведение платных массовых мероприятий, конкурсов, праздников, концертов, показательных выступлений, спортивных соревнований;
- проведение фестивалей, смотров, конкурсов, конференций;
- предоставление консультационных услуг;
- другие услуги, не противоречащих законодательству РФ.

3.3. Подробный перечень и стоимость платных услуг утверждается решением Наблюдательного совета Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджета.

4.2. Перечень платных услуг утверждается Уставом Учреждения. Стоимость платных услуг решением Наблюдательного совета Учреждения.

4.3. Предоставление каждого вида услуг должно быть обеспечено соответствующей утвержденной программой дополнительного образования.

4.4. Для организации платных дополнительных услуг Учреждение:

- изучает спрос в дополнительных услугах и определяет предполагаемый контингент учащихся;
- создает условия для предоставления платных дополнительных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья учащихся;

- издает приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий: ставки работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных услуг;

- готовит учебный план, программы по каждому предмету, входящему в ту или иную услугу, методический комплекс, расписание (указывает начало занятий, продолжительность, место проведения, название предмета.Ф.И.О. учителя);

- заключает договоры с работниками Учреждения на выполнение платных услуг.

4.5. Зачисление (отчисление) в группу платных услуг производится приказом руководителя Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

4.7. Количество обучающихся в группе определяется соответствующей утвержденной программой дополнительного образования.

4.8. Продолжительность занятия для обучающихся исчисляется в академических часах:

- для детей дошкольного возраста - до 30 минут;

- для детей младшего, старшего, среднего и старшего возраста – 30-45 минут в соответствии с приложением № 3 к СанПин СП 2.4.3648-20;

- при установлении продолжительности учебных занятий для детей с ограниченными возможностями здоровья, учитывается их психофизическое состояние;

- продолжительность занятий с использованием компьютерной техники организуется в соответствии с гигиеническими требованиями к ПВЭМ и организации работы;

4.9. Продолжительность перемены не менее 10 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещения. В группах физкультурно-спортивной направленности, хореографии перерывы только между группами, в связи со спецификой вида деятельности.

4.10. Время начала занятий определяется действующими санитарными правилами и нормативами Учреждения и должно быть до или после занятий по основному расписанию, финансируемому из государственного бюджета.

4.11. Время каникул определяется годовым календарным учебным графиком.

5. ЦЕНЫ И РАСХОДОВАНИЕ ПРИБЫЛИ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Цена на платную услугу должна быть экономически обоснованной. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги и величины прибыли, направляемой на развитие материально-технической базы Учреждения. Величина прибыли не должна превышать 20% объема расходов на оказание услуги.

5.2 Цена формируется расчетным путем, расчетные материалы предоставляются Учредителю и утверждаются решением Наблюдательного совета Учреждения.

5.3. Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых Учреждением платных услуг, должен находиться в доступном для Потребителей месте.

5.4. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных услуг, осуществляется согласно сметам расхода.

5.4.1. Оплата труда работников по оказанию платных дополнительных услуг за 1 час работы производится в соответствии с трудовыми договорами за счет внебюджетных средств, по мере их поступления на счет Учреждения.

5.4.2. Из поступивших на счет Учреждения средств от платной деятельности (за вычетом НДС) на формирование фонда оплаты труда направляется не более 50%:

50% - ФОТ на работников, принимающих непосредственное участие в оказании платной услуги.

5.4. Прибыль формируется из доходов, получаемых в результате деятельности по организации платных услуг, после покрытия всех расходов и оплаты труда сотрудников. Прибыль, остающаяся после уплаты налогов и других отчислений в бюджет, представляет собой чистую прибыль.

5.5. Распределение прибыли осуществляется исходя из следующих общих требований:

- чистая прибыль, полученная по результатам деятельности, подлежит использованию на материально-техническое развитие Учреждения;

- чистая прибыль, полученная по результатам деятельности, подлежит использованию на расходные материалы Учреждения;

- расходы, финансируемые за счет прибыли, осуществляются по направлениям, разра-

ботанной администрацией Учреждения.

- расходы, связанные с прочими платежами в бюджет (государственные пошлины, штрафы, пени и пр.).

6. ПРАВИЛА И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Платные услуги могут оказываться только с согласия их Заказчика, исключительно на добровольной основе. Отказ Заказчика от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных услуг.

6.2. Условием предоставления платных услуг является деятельность Учреждения, при которой не ухудшаются условия обучения других обучающихся, не пользующихся платными услугами.

6.3. Платные услуги предоставляются на основании Договора.

6.4. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и/или условиями договора.

6.5. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

6.6. Договор должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя – индивидуального предпринимателя;

- место нахождения или место жительства исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, контактный телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг по договору и порядок её оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения и соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;

6.7. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчик достоверную информацию о себе, об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

6.7.1. Наименование и место нахождения Исполнителя.

6.7.2. Весь перечень предоставляемых услуг.

6.7.3. Прейскурант цен (тарифов).

6.8. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

6.8.1. Устав муниципального автономного Учреждения.

6.8.2. Образец Договора на оказание платных услуг.

6.9. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

6.10. Учреждение обязано:

- зачислить обучающегося (потребителя) в группу платных услуг;
- соблюдать разработанный и утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

- проявлять уважение к личности обучающихся (потребителя), оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;

6.11. Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за предоставленные услуги;
- при поступлении потребителя в Учреждение и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения;

- сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства потребителя:

- извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия потребителя на занятиях:

- возмещать ущерб, причиненный потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. Обучающийся (потребитель) обязан:

- посещать занятия согласно учебному расписанию
- выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренные образовательной программой.

- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

6.13. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

6.14. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;
- расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

6.15. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на расчетный счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

6.16. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и

целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

6.17. Увеличение стоимости платных услуг не допускается.

7. ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

7.1. Заказчик оплачивает получаемые обучающимся (потребителем) услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

7.2. Оплата услуг подтверждается путем представления Исполнителю платежного документа.

7.3. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию заказчика или потребителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

7.4. Не допускается использование средств потребителя в целях оказания услуг, которые к платным не относятся.

7.5. Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

7.6. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения.

7.7. Привлечение Учреждением дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ОКАЗАНИЮ И ПОЛУЧЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

8.1. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за: невыполнение функций, отнесенных к его компетенции; реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования; жизнь и здоровье учащихся, воспитанников и работников Учреждения; иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.2. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

8.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Учреждением и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

9.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности автономного образовательного учреждения.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.