

## П Р И К А З

от « 03» марта 2026 г.

№ 41

### **Об организации лагеря дневного пребывания**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и компетенция образовательной организации» ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Киренском районе в 2026 году, в соответствии с Федеральным Законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать летний лагерь отдыха и досуга с дневным пребыванием детей на базе МКОУ СОШ № 6 г. Киренска с 23.06.2026 года по 11.07.2026 года с охватом 80 детей.
2. Установить:
  - Режим пребывания детей – дневной;
  - Режим дня в соответствии с приложением к настоящему приказу.
3. Назначить руководителем лагеря дневного пребывания:
  - *Филипову Валентину Валерьевну*, педагога дополнительного образования МАУДО ДЮЦ «Гармония».
4. Назначить помощниками в организации и проведении лагерных смен следующих педагогических работников МАУДО ДЮЦ «Гармония»:
  - Залуцкую Ольгу Васильевну, педагога – организатора МАУДО ДЮЦ «Гармония»;
  - Егорову Юлию Георгиевну, педагога-организатора МАУ ДО ДЮЦ «Гармония»;
  - Спиридонову Юлию Николаевну, педагога дополнительного образования МАУДО ДЮЦ «Гармония»;
  - Кобелеву Ирину Геннадьевну, тренера-преподавателя МАУДО ДЮЦ «Гармония»;

- Слупскую Юлию Игоревну, педагога дополнительного образования МАУДО ДЮЦ «Гармония»;
  - Богорадникову Екатерину Тимофеевну, тренера-преподавателя МАУДО ДЮЦ «Гармония»;
  - Красноштанова Алексея Сергеевича, тренера-преподавателя МАУДО ДЮЦ «Гармония».
5. Определить штат обслуживающего персонала (Приложение 1):
6. Утвердить смету расходов на содержание лагеря дневного пребывания.
7. Руководителю лагеря:
- Провести все необходимые подготовительные работы, обеспечивающие своевременное открытие смены лагеря по организации отдыха детей и их оздоровления;
  - Обеспечить сохранность жизни и здоровья учащихся во время проведения туристических походов, слетов, экспедиций, экскурсий;
  - Проконтролировать своевременное прохождение медосмотра, гигиенического обучения работников лагеря дневного пребывания;
  - Подготовить необходимую документацию к открытию лагеря дневного пребывания.
7. Педагогическим работникам:
- Разработать программу организации отдыха, оздоровления и занятости детей;
  - Провести профилактическую работу по предупреждению детского травматизма, пожаров по причине детской шалости;
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУДО ДЮЦ «Гармония» \_\_\_\_\_ /Т. А. Мерщий/  
(подпись)

М.П.

С приказом ознакомлена: «    » марта 2026г.        \_\_\_\_\_ / Спиридонова Ю. Г. /

С приказом ознакомлена: « \_\_\_\_ » марта 2026г.        \_\_\_\_\_ / Залуцкая О.В./

С приказом ознакомлена: «    » марта 2026г.        \_\_\_\_\_ / Егорова Ю. Г. /

С приказом ознакомлена: «    » марта 2026г.        \_\_\_\_\_ / Слупская Ю. И. /

С приказом ознакомлена: «    » марта 2025г.        \_\_\_\_\_ / Кобелева И. Г. /

С приказом ознакомлен: «    » марта 2026г.        \_\_\_\_\_ / Богорадникова Е. Т. /

С приказом ознакомлен: «    » марта 2026г.        \_\_\_\_\_ / Красноштанов А.С. /

Штат обслуживающего персонала

1. Логинова Надежда Викторовна – уборщик помещений
2. Потапова Светлана Алексеевна – уборщик помещений
3. Бондаренко Наталья Алексеевна – повар
4. Хорошева Светлана Анатольевна – повар
5. Кожевникова Маргарита Владимировна – кухонный работник